

Số: 57/QĐ-MNXHB

Xuân Hồng, ngày 11 tháng 02 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Điều chỉnh, bổ sung Ban chỉ đạo ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số
Năm học 2025 - 2026**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON XUÂN HỒNG B

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Thông tư ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Quyết định 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 10 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quyết định ban hành bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non;

Căn cứ Quyết định số 118/QĐ-UBND ngày 25/01/2026 của UBND xã Xuân Hồng về việc sáp nhập Trường Mầm non Xuân Thành với Trường Mầm non Xuân Hồng B thành Trường Mầm non Xuân Hồng B;

Căn cứ Quyết định số 54/QĐ-MNXHB ngày 25/11/2025 của Trường Mầm non Xuân Hồng B về việc thành lập Ban chỉ đạo ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số năm học 2025 – 2026;

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 của trường Mầm non Xuân Hồng B;

Theo đề nghị của bộ phận chuyên môn nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Điều chỉnh, bổ sung Ban chỉ đạo triển khai ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số năm học 2025-2026 gồm các bà có tên sau (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Ban chỉ đạo, triển khai ứng dụng CNTT, chuyển đổi số có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cho từng thành viên trong Ban. Triển khai thực hiện nhiệm vụ CNTT, chuyển đổi số trong nhà trường theo các văn bản hướng dẫn của các cấp.

Điều 3. Các tổ chức, các bộ phận có liên quan trong nhà trường và các ông, bà có tên ghi ở **Điều 1** căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CB, GV nhà trường;
- Lưu:VT.

HIỆU TRƯỞNG

Vũ Thị Duyên

DANH SÁCH

Ban chỉ đạo ứng dụng Công nghệ thông tin, chuyển đổi số năm học 2025 - 2026

(Kèm theo Quyết định số 57/QĐ-MNXHB ngày 09 tháng 02 năm 2026

của Hiệu trưởng Trường Mầm non Xuân Hồng B)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Email	SĐT
1	Vũ Thị Duyên	Hiệu trưởng	Trưởng ban	vuthiduyen15061981@gmail.com	0986337910
2	Nguyễn Thị Huế	Phó hiệu trưởng	P.trưởng ban	huemn989@gmail.com	0969892707
3	Nguyễn Thị Huyền	Phó hiệu trưởng	Thành viên	nguyenhuyenxuanhoa@gmail.com	0395444734
4	Đỗ Thị Lan Hương	Phó hiệu trưởng	Thành viên	huongluong2008@gmail.com	0378589260
5	Đào Thị Bình	Phó hiệu trưởng	Thành viên	thanhbinh11026@gmail.com	0327646599
6	Bùi Thị Thơm	Phó hiệu trưởng	Thành viên	buihithom04041971@gmail.com	0943056939
7	Lã Thị Bình	Tổ trưởng tổ 5 tuổi	Thành viên	lathibinh83@gmail.com	0369472317
8	Phạm Thị Tuyết Minh	Tổ phó tổ 5 tuổi	Thành viên	tuyetminhmnxt@gmail.com	0965191767
9	Nguyễn Thị Tình	Tổ trưởng tổ 3,4 tuổi	Thành viên	nguyentinhxt123@gmail.com	0379861361
10	Vũ Thị Thủy	Tổ phó tổ 3,4 tuổi	Thành viên	vuthuyx3@gmail.com	0398713987
11	Phan Thị Hiền	Tổ phó tổ 3,4 tuổi	Thành viên	hienphan88.mnxt@gmail.com	0329367269
12	Trịnh Thị Hải Yến	Tổ trưởng tổ Nhà trẻ	Thành viên	trinhhaiyen12512@gmail.com	0385823420
13	Phạm Thị Hồi	Tổ phó tổ Nhà trẻ	Thành viên	phanhoi1979nd@gmail.com	0394488266
14	Nguyễn Thị Nguyệt Ánh	Tổ phó tổ Nhà trẻ	Thành viên	tenhayhay@gmail.com	0354063644
15	Phạm Hoa Mai	Bí thư đoàn thanh niên	Thành viên	maiphong9192@gmail.com	0366596614

16	Đặng Thị Thu Giang	Tổ trưởng tổ Nấu ăn	Thành viên	duycoi2016hn@gmail.com	0868869158
17	Nguyễn Thị Lan Anh	Nhân viên kế toán	Thành viên	nguyenlananh22072019@gmail.com	0945072928

(Danh sách này có 17 người)

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

Ban chỉ đạo ứng dụng Công nghệ thông tin, chuyển đổi số năm học 2025 - 2026

(Kèm theo Quyết định số 57 /QĐ-MNXHB ngày 09 tháng 02 năm 2026

của Hiệu trưởng Trường Mầm non Xuân Hồng B)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ được phân công
1	Vũ Thị Duyên	Hiệu trưởng	<ul style="list-style-type: none">- Chỉ đạo chung các hoạt động liên quan đến CNTT và chuyển đổi số trong toàn trường. Thành lập ban chỉ đạo chuyển đổi số và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên.- Xây dựng kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin chuyển đổi số; Quy chế quản lý, vận hành, khai thác sử dụng ứng dụng quản trị, nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.- Chỉ đạo công tác lưu trữ số, số hóa hồ sơ theo quy định.- Tổ chức đánh giá kết quả triển khai ứng dụng CNTT, chuyển đổi số định kỳ. - Phụ trách tiêu chí 1
2	Nguyễn Thị Huế	Phó hiệu trưởng	<ul style="list-style-type: none">- Quản trị Website trang thông tin điện tử của nhà trường- Đôn đốc các bộ phận, phê duyệt các bài viết chuyên môn đăng website.- Tổ chức kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng giáo viên qua nền tảng số.- Theo dõi tỷ lệ giáo viên sử dụng ứng dụng học liệu số.- Trực tiếp phụ trách việc triển khai hồ sơ điện tử, nền tảng quản lý giáo dục.- Đôn đốc minh chứng, báo cáo tiến độ thực hiện các tiêu chí.- Thu thập các minh chứng đánh giá từ các tiêu chí; viết báo cáo tự đánh mức độ chuyển đổi số năm học 2025-2026.- Phụ trách chuyên môn tổ 5 tuổi áp dụng CNTT để quản lý, giám sát và báo cáo hiệu quả. - Phụ trách tiêu chí 2: Triển khai ứng dụng quản trị, nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ

3	Nguyễn Thị Huyền	Phó hiệu trưởng	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện nghiêm túc việc cập nhật hồ sơ của tổ Nấu ăn trên phần mềm quản lý dinh dưỡng Nutri ALL. - Gửi thực đơn tuần/tháng qua: website, Zalo lớp, phần mềm nhà trường. - Tham gia phối hợp triển khai ứng dụng CNTT trong chuyên môn, hỗ trợ giáo viên khi được yêu cầu. - Tham gia đầy đủ các cuộc họp, tập huấn, thực hiện các nhiệm vụ được Ban Chỉ đạo giao. - Đề xuất với Ban Chỉ đạo các giải pháp cải tiến, nâng cao hiệu quả ứng dụng CNTT trong chuyên môn. <p>- Phụ trách tiêu chí 4: Phát triển nguồn nhân lực số</p>
4	Đỗ Thị Lan Hương	Phó hiệu trưởng	<ul style="list-style-type: none"> - Phụ trách toàn bộ hoạt động điểm trường Khu A, chuyên môn tổ 3,4 tuổi, nuôi dưỡng, vệ sinh và an toàn; áp dụng CNTT để quản lý, giám sát và báo cáo hiệu quả. - Truyền thông và quảng bá hoạt động điểm trường trên website, mạng xã hội. - Là đầu mối thu thập các minh chứng, đường link, bản trình chiếu, ảnh/video các hoạt động lớp sử dụng CNTT để tổng hợp báo cáo và đăng tải lên kho học liệu trên Cổng thông tin điện tử của trường https://mnxuanhongb.ninhbinh.vn.edu - Tham gia tập huấn CNTT, hướng dẫn GV, NV áp dụng phần mềm và quy trình số hóa vào quản lý và giáo dục. - Tham gia đầy đủ các cuộc họp, tập huấn, thực hiện các nhiệm vụ được Ban Chỉ đạo giao. <p>- Phụ trách tiêu chí 3: Triển khai dịch vụ trực tuyến</p>

5	Đào Thị Bình	Phó hiệu trưởng	<ul style="list-style-type: none"> - Phụ trách công tác y tế trường học, gửi thông tin chăm sóc, tư vấn sức khỏe, nhắc lịch tiêm chủng hoặc khám định kỳ qua hệ thống tin nhắn, email hoặc ứng dụng quản lý học sinh. - Tham gia tập huấn CNTT và hướng dẫn giáo viên, nhân viên áp dụng hiệu quả các công cụ số hóa. - Truyền thông và lưu trữ kết quả chăm sóc, giáo dục trẻ, hoạt động phong trào, bồi dưỡng trên hệ thống CNTT và các kênh số của nhà trường. - Cập nhật tình trạng sức khỏe của trẻ (cân nặng, chiều cao...) để phối hợp với đ/c Phó trưởng ban nhập báo cáo, thống kê trên các phần mềm CSDL, SMAS... <p>- Phụ trách tiêu chí 5: Hạ tầng, thiết bị phục vụ quản trị, hỗ trợ hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.</p>
6	Bùi Thị Thom	Phó hiệu trưởng	<ul style="list-style-type: none"> - Phụ trách chuyên môn tổ Nhà trẻ áp dụng CNTT để quản lý, giám sát và báo cáo hiệu quả. - Tham gia tập huấn CNTT và hướng dẫn giáo viên, nhân viên áp dụng hiệu quả các công cụ số hóa. - Truyền thông và lưu trữ kết quả chăm sóc, giáo dục trẻ, hoạt động phong trào, bồi dưỡng trên hệ thống CNTT và các kênh số của nhà trường. <p>- Phối hợp cùng đ/c Phó trưởng ban thu thập các minh chứng Tiêu chí 2</p>
7	Lã Thị Bình	Tổ trưởng tổ 5 tuổi	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyên truyền giáo viên trong tổ tích cực hưởng ứng UDCNTT, chương trình Chuyển đổi số; - Hướng dẫn giáo viên khai thác, sử dụng hiệu quả thiết bị dạy học, phần mềm, nền tảng số phục vụ giảng dạy. - Hỗ trợ cùng GV trong tổ cập nhật và gửi thông báo cho phụ huynh

			<p>về kết quả nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ qua ứng dụng Zalo của các lớp để phối hợp với phụ huynh trong công tác nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chia sẻ các hoạt động chăm sóc – giáo dục trẻ trên tài khoản Facebook của bản thân, trang fanpage của nhà trường để tuyên truyền đến cộng đồng. - Tham mưu nâng cấp hạ tầng, cơ sở vật chất đảm bảo cho công tác chuyển đổi số tổ chuyên môn 5 tuổi.
8	Phạm Thị Tuyết Minh	Tổ phó tổ 5 tuổi	<ul style="list-style-type: none"> - Hỗ trợ giáo viên tổ 5 tuổi chuyển đổi các bài giảng sang sử dụng học liệu số. - Theo dõi và thúc đẩy đồng nghiệp sử dụng ứng dụng/quản lý trẻ số. - Hỗ trợ cùng GV trong tổ cập nhật và gửi thông báo cho phụ huynh về kết quả nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ qua ứng dụng Zalo của các lớp để phối hợp với phụ huynh trong công tác nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ. - Chia sẻ các hoạt động chăm sóc - giáo dục trẻ trên tài khoản Facebook của bản thân, trang fanpage của nhà trường để tuyên truyền đến cộng đồng.
9	Nguyễn Thị Tình	Tổ trưởng tổ 3, 4 tuổi	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyên truyền giáo viên trong tổ tích cực hưởng ứng UDCNTT, chương trình Chuyển đổi số; - Hướng dẫn giáo viên khai thác, sử dụng hiệu quả thiết bị dạy học, phần mềm, nền tảng số phục vụ giảng dạy. - Hỗ trợ cùng GV trong tổ cập nhật và gửi thông báo cho phụ huynh về kết quả nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ qua ứng dụng Zalo của các lớp để phối hợp với phụ huynh trong công tác nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ. - Chia sẻ các hoạt động chăm sóc – giáo dục trẻ trên tài khoản

			<p>Facebook của bản thân, trang fanpage của nhà trường để tuyên truyền đến cộng đồng.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu nâng cấp hạ tầng, cơ sở vật chất đảm bảo cho công tác chuyển đổi số tổ chuyên môn 3, 4 tuổi.
10	Vũ Thị Thủy	Tổ phó tổ 3, 4 tuổi	<ul style="list-style-type: none"> - Hỗ trợ giáo viên tổ 3,4 tuổi chuyển đổi các bài giảng sang sử dụng học liệu số. - Theo dõi và thúc đẩy đồng nghiệp sử dụng ứng dụng/quản lý trẻ số. - Hỗ trợ cùng GV trong tổ cập nhật và gửi thông báo cho phụ huynh về kết quả nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ qua ứng dụng Zalo của các lớp để phối hợp với phụ huynh trong công tác nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ. - Chia sẻ các hoạt động chăm sóc – giáo dục trẻ trên tài khoản Facebook của bản thân, trang fanpage của nhà trường để tuyên truyền đến cộng đồng.
11	Phan Thị Hiền	Tổ phó tổ 3,4 tuổi	<ul style="list-style-type: none"> - Hỗ trợ giáo viên tổ 3,4 tuổi chuyển đổi các bài giảng sang sử dụng học liệu số. - Theo dõi và thúc đẩy đồng nghiệp sử dụng ứng dụng/quản lý trẻ số. - Hỗ trợ cùng GV trong tổ cập nhật và gửi thông báo cho phụ huynh về kết quả nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ qua ứng dụng Zalo của các lớp để phối hợp với phụ huynh trong công tác nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ. - Chia sẻ các hoạt động chăm sóc – giáo dục trẻ trên tài khoản Facebook của bản thân, trang fanpage của nhà trường để tuyên truyền đến cộng đồng.
12	Trịnh Thị Hải Yến	Tổ trưởng tổ Nhà trẻ	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyên truyền giáo viên trong tổ tích cực hưởng ứng UDCNTT, chương trình Chuyển đổi số; - Hướng dẫn giáo viên tích cực tham gia UDCNTT, chuyển đổi số;

			<ul style="list-style-type: none"> - Hỗ trợ cùng GV trong tổ cập nhật và gửi thông báo cho phụ huynh về kết quả nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ qua ứng dụng Zalo của các lớp để phối hợp với phụ huynh trong công tác nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ. - Chia sẻ các hoạt động chăm sóc – giáo dục trẻ trên tài khoản Facebook của bản thân, trang fanpage của nhà trường để tuyên truyền đến cộng đồng. - Hỗ trợ hướng dẫn cho GV trong TCM sử dụng các phần mềm, ứng dụng hỗ trợ công tác dạy học; - Tham mưu nâng cấp hạ tầng, cơ sở vật chất đảm bảo cho công tác chuyển đổi số tổ nhà trẻ.
13	Phạm Thị Hôi	Tổ trưởng tổ Nhà trẻ	<ul style="list-style-type: none"> - Hỗ trợ giáo viên tổ nhà trẻ chuyển đổi các bài giảng sang sử dụng học liệu số. - Theo dõi và thúc đẩy đồng nghiệp sử dụng ứng dụng/quản lý trẻ số. - Hỗ trợ cùng GV trong tổ cập nhật và gửi thông báo cho phụ huynh về kết quả nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ qua ứng dụng Zalo của các lớp để phối hợp với phụ huynh trong công tác nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ. - Chia sẻ các hoạt động chăm sóc – giáo dục trẻ trên tài khoản Facebook của bản thân, trang fanpage của nhà trường để tuyên truyền đến cộng đồng.
14	Nguyễn Thị Nguyệt Ánh	Tổ phó tổ Nhà trẻ	<ul style="list-style-type: none"> - Hỗ trợ giáo viên tổ nhà trẻ chuyển đổi các bài giảng sang sử dụng học liệu số. - Theo dõi và thúc đẩy đồng nghiệp sử dụng ứng dụng/quản lý trẻ số. - Hỗ trợ cùng GV trong tổ cập nhật và gửi thông báo cho phụ huynh về kết quả nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ qua ứng dụng Zalo của các lớp để phối hợp với phụ huynh trong công tác nuôi dưỡng chăm

			<p>sóc giáo dục trẻ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chia sẻ các hoạt động chăm sóc – giáo dục trẻ trên tài khoản Facebook của bản thân, trang fanpage của nhà trường để tuyên truyền đến cộng đồng.
15	Phạm Hoa Mai	Bí thư đoàn thanh niên	<ul style="list-style-type: none"> - Chủ động triển khai trong đoàn viên giáo viên các hoạt động ứng dụng CNTT và nhiệm vụ CDS của nhà trường. - Tổ chức tuyên truyền, vận động đoàn viên tích cực sử dụng các nền tảng số, tài khoản số của ngành giáo dục, góp phần xây dựng môi trường giáo dục số. - Phối hợp với Ban Giám hiệu lan tỏa các gương điển hình tiên tiến trong ứng dụng CNTT và CDS. - Phối hợp hỗ trợ giáo viên trong tổ về kỹ thuật CNTT, như dựng video hoạt động, biên tập hình ảnh, thiết kế slide, sử dụng thiết bị thông minh trong dạy học. - Tham gia cùng các tổ chuyên môn xây dựng thư viện học liệu số, giáo dục STEAM, video hoạt động giáo dục.
16	Đặng Thị Thu Giang	Tổ trưởng tổ Nấu ăn	<ul style="list-style-type: none"> - Quản lý, cập nhật hồ sơ, sổ sách nuôi dưỡng trên phần mềm, như: khẩu phần, thực đơn, định lượng thực phẩm trên phần mềm Nutri ALL. - Theo dõi, tổng hợp số liệu nuôi dưỡng (khẩu phần, sổ kiểm thực 3 bước...) và báo cáo số hóa theo quy định của nhà trường. - Xây dựng thực có ứng dụng CNTT để tuyên truyền đến phụ huynh. - Tạo trang tính báo ăn để các lớp cập nhật số suất ăn của trẻ hàng ngày, hàng tháng .
17	Nguyễn Thị Lan Anh	Phụ trách Kế toán	<p>Giúp BGH phụ trách công tác UDCNTT, chuyển đổi số liên quan tới các lĩnh vực:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Quản lý phần mềm kế toán Misa, phần mềm quản lý tài sản, đảm

			<p>bảo các khoản thu, thu phí dịch vụ thực hiện bằng chuyển khoản hoặc các hình thức không dùng tiền mặt.</p> <ul style="list-style-type: none">- Quản lý và cập nhật thông tin tài sản; thiết bị công nghệ; bảo đảm có giấy tờ chứng minh quyền sở hữu, sử dụng.- Phối hợp cung cấp minh chứng cho các thành viên liên quan khi đánh giá chuyển đổi số ở các tiêu chí.
--	--	--	--